

ПРИНЯТО  
с учетом мнения  
родительской общественности  
МБДОУ д/с № 30  
Протокол № 1  
от « 30 » ноября 2020г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ д/с № 30  
\_\_\_\_\_/ В.В. Лекомцева  
Приказ № 196  
от « 30 » ноября 2020г.

ПРИНЯТО  
на заседании  
Общего собрания коллектива  
МБДОУ д/с № 30  
Протокол № 2  
от « 30 » ноября 2020г.

**Порядок  
учета мнения родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся при принятии  
локальных нормативных актов,  
затрагивающих права обучающихся в  
Муниципальном бюджетном дошкольном  
образовательном учреждении  
«Детский сад № 30»**

## **1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (далее – Порядок) регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 30» (далее – образовательная организация), затрагивающих права обучающихся в образовательной организации и регулирующих образовательные отношения в образовательной организации.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 30, с частью 4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне образовательной организации и регулирующее его внутреннюю деятельность;

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«участники образовательных отношений» – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, образовательная организация;

4. Настоящий Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом образовательной организации, регламентирующим её управление.

6. Настоящий Порядок направлен на реализацию требований законодательства Российской Федерации по образованию по привлечению органов самоуправления образовательной организацией к локальной нормотворческой деятельности.

7. В целях учёта мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, их родителей (законных представителей) в образовательной организации создаётся родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родительский комитет). Деятельность родительского комитета регулируется отдельным Положением о родительском комитете.

8. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Порядком образовательная организация размещает его на информационном стенде в образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [http://ciur.ru/glz\\_dou/glz\\_ds30](http://ciur.ru/glz_dou/glz_ds30)

## **2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов с родительским комитетом несовершеннолетних обучающихся**

2.1. Образовательная организация разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся и др.

2.2. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права обучающихся и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;

- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
- 3) создание необходимых условий питания воспитанников;
- 4) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 5) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;
- 6) соблюдение прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей) и др.

2.3.Руководитель образовательной организации (далее – руководитель) направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся в родительский комитет с сопроводительным письмом (Приложение 1).

2.4.Родительский комитет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет руководителю мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2). В случае, если мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, руководитель образовательной организации имеет право принять локальный нормативный акт.

2.5.В случае, если мнение родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним либо обязан в течение семи (можно поставить кол-во дней на усмотрение конкретного детского сада) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

### **3. Конфликт интересов родителей (законных представителей) обучающихся**

3.1.В случае возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) обучающихся при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования, присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста, локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в образовательной организации. Деятельность данной комиссии регулируется Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **4. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) обучающихся при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся**

4.1.Руководитель имеет право:

- 1) определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- 2) формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учётом мнения других участников образовательных отношений;

3) утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в образовательной организации уставом;

4) привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определённых областях, связанных с деятельностью образовательной организации;

5) осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2.Руководитель обязан:

1) руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

2) учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

3) соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3.Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов;

2) обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) использовать не запрещённые законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4.Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад №\_\_\_\_\_»  
г. Глазов ул.  
тел.8(34141)  
e-mail:  
ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_  
ОГРН 1091837000276  
№\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Родительский комитет  
Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад №\_\_\_\_\_»

### ОБРАЩЕНИЕ

о даче мотивированного мнения

родительского комитета МБДОУ д/с №\_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №\_\_\_\_\_»  
направляет проект \_\_\_\_\_

---

(наименование локального нормативного акта)

и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.

Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме мотивированное мнение по  
данному проекту нормативного акта.

Приложение на \_\_\_\_\_ листах.

Заведующий МБДОУ д/с № \_\_\_\_\_/ФИО

Родительский комитет  
Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №\_\_\_\_»  
№\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заведующему МБДОУ д/с №\_\_\_\_

ФИО

ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ

**Родительского комитета МБДОУ д/с №\_\_\_\_**  
**О мотивированном мнении по вопросу принятия**  
**локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся**

Родительский комитет МБДОУ д/с №\_\_\_\_ рассмотрел полномочным составом Обращение заведующего МБДОУ д/с №\_\_\_\_ №\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

по проекту \_\_\_\_\_  
(наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и законность принятия нормативного акта.

На заседании родительского комитета протокол №\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта \_\_\_\_\_

утверждено следующее мотивированное мнение:

**МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ**

**Родительского комитета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад №\_\_\_\_»**

по проекту \_\_\_\_\_  
(наименование проекта локального нормативного акта)

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленным статьям Закона об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ и иных нормативных правовых актов \_\_\_\_\_,

регулирующих принятие данного нормативного акта, и ущемляет (не ущемляет) права обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие

\_\_\_\_\_ (наименование проекта локального нормативного акта)

Председатель родительского  
комитета МБДОУ д/с №\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Мотивированное мнение родительского комитета МБДОУ д/с №\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. получил (а)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_